



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

2η Υ. ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ»

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες: Παπανικολάου Βάσω

Τηλ.: 2271350258 Fax : 2271044311

mail: promithion@xioshosp.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 54/8-9-2020

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Για την προμήθεια «Υπηρεσιών Λογιστικής Υποστήριξης»

CPV «48441000-1»

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2020

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 24.800 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ

Τύπος διαγωνισμού	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού		Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών		Κριτήριο Κατακύρωσης	Προϋπολογισμός Δαπάνης
	Ημερομηνία:		Ημερομηνία:			
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ	Ημερομηνία:	29/10/20	Ημερομηνία:	27/10/20	Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Βάσει της Τιμής	24.800 € <u>με ΦΠΑ</u>
	Ημέρα:	Πέμπτη	Ημέρα:	Τρίτη		
	Ώρα:	12.00	Ώρα:	14:00		

Το Γενικό Νοσοκομείο Χίου, έχοντας υπόψη:**A. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

1. Του Ν. 2955/2001 (Φ.Ε.Κ. Α' 256/02-11-2001) «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα, σε συνδυασμό με τον Ν.3580/2007(Φ.Ε.Κ. Α' 134/18-06-2007).
2. Του Ν. 3329/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /04-04-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
3. Του Ν. 3580/2007 (Φ.Ε.Κ. Α' 134/18-06-2007) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις».
4. Του Ν.3918/2011 (Φ.Ε.Κ.31/ Α/01-03-2011) "Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει σήμερα.
5. Του ΠΔ 80/2016 "Περί αναλήψεων από τους διατάκτες" (ΦΕΚ 145/5-8-2016 ΤΕΥΧΟΣ. Α') και του Ν.4152/2013 "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/12,4093/12 και 4127/13"
6. Του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014 "Διοικητικές απλουστεύσεις-καταργήσεις, συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα".
7. Του Ν.4272/2014 (ΦΕΚ 145/Α/11-07-2014 άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών).
8. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
9. Του Ν. 4152/2013 υποπαράγραφος Ζ.5 στην οποία ενσωματώθηκε η Οδηγία 2011/7/ΕΕ σχετικά με τον νόμιμο τόκο υπερημερίας και των προθεσμιών πληρωμής.
10. Του Ν.4497/2017 Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις. (Άρθρο 107 τροποποιήσεις του Ν.4412/2016)
11. Του Ν. 4542/2018, άρθρο τέταρτο «Ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ)» παρ. 4^α "περί έκδοσης απόφασης σκοπιμότητας" (ΦΕΚ Α' 95/01.06.2018).
12. Του Ν. 4472/2017 Ηλεκτρονική Πλατφόρμα Προμηθειών Υγείας άρθρο 25.
13. Του Ν.4605/2019 Τροποποίηση διατάξεων του Ν.4412 – προσθήκη νέων άρθρων.

B. Τις αποφάσεις:

1. Την υπ' αριθ. **14/23.04.2020** (ΑΔΑ: 6Η17469073-3Φ1) απόφαση του Δ.Σ. του Γ.Ν. Χίου με την οποία εγκρίνεται ο τροποποιημένος πίνακας προγραμματισμού του διαχειριστικού έτους 2020.
2. Την υπ' αριθ. **22/17-07-2020** (ΑΔΑ: 6Κ8Υ469073-Η63), απόφαση του Δ.Σ. του Γ. Ν. Χίου «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ» με την οποία εγκρίνεται από άποψη σκοπιμότητας η προμήθεια «**Υπηρεσιών Λογιστικής Υποστήριξης**» για τη κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου, καθώς και η διενέργεια του διαγωνισμού.
3. Την υπ' αριθ. **1441/2020** (ΑΔΑ: 97ΗΣ469073-Ι1Σ) ανάληψη πίστωσης.
4. Την υπ' αριθ. **941/14-08-2020** (ΑΔΑ: ΩΝΚΟ469073-Ρ0Β), απόφαση της Διοικήτριας του Γ. Ν. Χίου «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ» που αφορά την συγκρότηση επιτροπής σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών.

5. Την υπ' αριθ. **29/1-10-2020** (ΑΔΑ:ΩΤΖΥ469073-ΧΛΧ) απόφαση του Δ.Σ. του Γ.Ν. Χίου «ΣΚΥΛΙΤΣΕΙΟ» με την οποία εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και η Διακήρυξη.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια «Υπηρεσιών Λογιστικής Υποστήριξης» (CPV 48441000-1) διαχειριστικού έτους 2020 προϋπολογιζόμενης δαπάνης **24.800 €** με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Βάσει της Τιμής.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου, στις 29-10-2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00 από την αρμόδια επιτροπή.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραδίδονται στο Γενικό Νοσοκομείο Χίου (Ελενας Βενιζέλου 2, ΤΚ 82132, **Τμήμα Πρωτοκόλλου έως 27-10-2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00.** Προσφορά που κατατίθεται μετά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού επιστρέφεται στον προσφέροντα ως εκπρόθεσμη.

Η προσφορά υποβάλλεται δακτυλογραφημένη, υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να καθαρογραφεί και να μονογραφεί από τον προσφέροντα διαφορετικά απορρίπτεται όταν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

Ο φάκελος προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και θα αναφέρονται οι εξής ενδείξεις:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται:

- Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία όπως αυτά προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).
- Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο θα τοποθετηθούν τα Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο).
- Κλειστός Υπο-φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σε δύο έντυπα (Πρωτότυπο και αντίγραφο) στον οποίο θα τοποθετηθούν ΜΟΝΟ τα οικονομικά στοιχεία, επί ποινή απόρριψης. Οι τιμές για κάθε είδος θα δίνονται ανά τεμάχιο σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό των ειδών της συνημμένης κατάστασης. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14). Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια είδος δεν είναι καταχωρημένο στο Παρατηρητήριο Τιμών τότε οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης. Επίσης, θα πρέπει να αναφέρεται η αντιστοιχία του κωδικού του κάθε είδους σε κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών. Αν δεν υπάρχει αντιστοιχία:
 - θα πρέπει να αναφέρεται με ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986)

Η Οικονομική Προσφορά δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τον Συνολικό Προϋπολογισμό.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση προμήθειας.

Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η οικονομική προσφορά να κατατεθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (CD).

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση **δεν επιτρέπεται** να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, **αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.** Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύει το άρθρο 1 του Ν.4250/2014.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας, ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η επιτροπή κρίνει ότι μπορούν να θεραπευτούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει (αφού έχει προηγηθεί η αποδοχή από τον προμηθευτή) την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη, μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό μέχρι 30% ή 50% αντίστοιχα, σύμφωνα με τα άρθρα 104 και 105 του Ν.4412/2016 και άρθρο 107, παρ.25 του Ν. 4497/2017. – «Τροποποίηση του Ν.4412/2016» Η τελική κατακυρωθείσα ποσότητα θα διαμορφωθεί με τρόπο ώστε να καλύψει το εγκριθέν ποσό της διακήρυξης.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε ευρώ σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Π.Δ.113/2010 και στο Ν. 4152/2013, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.

20PROC007482696 2020-10-15

1. Το τεύχος της Διακήρυξης αναρτάται στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και στον ιστότοπο του Νοσοκομείου Χίου (www.xioshosp.gr)
2. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : Όροι διακήρυξης,
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : Τεχνικές προδιαγραφές – Προϋπολογισμός
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
3. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης από το τμήμα Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Χίου (τηλ: 2271350258 , email: promithion@xioshosp.gr)
4. Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι περί προμηθειών «Νόμοι – Διατάξεις».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ
Τίτλος προμήθειας/ CPV	Υπηρεσίες Λογιστικής Υποστήριξης (CPV 48441000-1)
Προϋπολογισμός Δαπάνης	24.800 € ΜΕ ΦΠΑ
Χρηματοδότηση	<ul style="list-style-type: none">• ΚΑΕ 0419.01• Ανάλυση Υποχρέωσης : 1441/2020 (ΑΔΑ: 97ΗΣ469073-ΠΣ)
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Χίου (Ελενας Βενιζέλου 2, ΤΚ 82132, Τμήμα Πρωτοκόλλου)
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε: <ul style="list-style-type: none">• κράτος-μέλος της Ένωσης• κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)• τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων• τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.
Τρόπος Υποβολής Προσφορών	Σφραγισμένες προσφορές
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	27-10-2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού	29-10-2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00

Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ (Γρ. Προμηθειών)
Δημοσιότητα	<ul style="list-style-type: none"> • ΚΗΜΔΗΣ • www.xioshosp.gr
Ημερομηνία δημοσίευσης	15-10-2020
Διάρκεια σύμβασης	ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ (Με δικαίωμα τρίμηνης παράτασης μετά από απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου)
Χρόνος ισχύος προσφορών	<p>Εκατόν ογδόντα (180) μέρες (άρθ.97 του 4412/16), προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.</p> <p>Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από την λήξη της (άρθ.97, Ν.4412/16).</p>
<p>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</p> <p>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>(όλα εις διπλούν)</p>	<p style="text-align: center;">ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-άρθρο 93</p> <ol style="list-style-type: none"> Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, συμπληρωμένη σύμφωνα με το Παράρτημα Γ'. Οι συμμετέχοντες πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση του παραρτήματος Γ'. Η ημερομηνία της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να είναι εντός 30 ημερολογιακών ημερών, μετά την σχετική δημοσίευση του διαγωνισμού και προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Την υπεύθυνη δήλωση υπογράφει ο κατά περίπτωση εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα (νόμιμος εκπρόσωπος) <ol style="list-style-type: none"> Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το αρ.72 του Ν.4412/16 Παραστατικά εκπροσώπησης εάν η συμμετοχή γίνεται δια αντιπροσώπων. Το Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ του συμμετέχοντα. Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις να είναι ενυπόγραφες και να φέρουν απαραίτητα την σφραγίδα της εταιρείας. <p style="text-align: center;">ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-Ν.4412/16 άρθρο 94</p> <p>Περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις του φορέα, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Β' (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία κ.τ.λ..)</p> <p style="text-align: center;">ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-Ν.4412/16 άρθρο 95</p> <p>Περιλαμβάνει εγγράφως τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. (Άρθρο 117 παρ. 3) Συμπληρώνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Δ', σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως.</p>
ΓΛΩΣΣΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	Ελληνική
ΝΟΜΙΣΜΑ	Ευρώ (€)
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ	1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνει σε μία δημόσια

<p>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</p>	<p>συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (Άρθρο 117 παρ. 4), όποτε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό τεχνοοικονομικής.</p> <p>2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.</p> <p>3. Μετά το πέρας του διαγωνισμού, η αρμόδια επιτροπή υποβάλλει προς το αρμόδιο όργανο του Γ. Ν. Χίου, όλα τα πρακτικά διενέργειας του διαγωνισμού στα οποία διατυπώνει επαρκώς αιτιολογημένη τη γνώμη της περί του συμφέροντος ή μη της προσφοράς του μειοδότη και μπορεί να προτείνει στο αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Χίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. • τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. • την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος.
<p>ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p>	<p>Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.</p> <p>Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.</p> <p>Προσφορές που έχουν χρόνος ισχύος της προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο απορρίπτονται.</p>
<p>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Βάσει της Τιμής. • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.
<p>ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ</p>	<p><u>Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016</u></p> <p>1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.</p> <p>2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.</p>
<p>ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ</p>	<p>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερομένων ειδών χωρίς ΦΠΑ και σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 αρ.72</p> <p>Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερομένων ειδών χωρίς ΦΠΑ και σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 αρ.72</p>

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	<p>Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.</p>
ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	<p>Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρα 36 & 350 του Ν.4412/16 καθώς και του Ν. 3580/2007)</p> <p>Ο ΦΠΑ επί της % στον οποίο ανάγεται η ζητούμενη προμήθεια βαρύνει το Νοσοκομείο.</p> <p>Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος παράδοσης, μεταφοράς και οποιοδήποτε άλλο κόστος που πιθανόν να προκύπτει στα πλαίσια της παράδοσης.</p> <p>Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που προβλέπονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - στο Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α'145/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», - στην ισχύουσα νομοθεσία Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/09.05.13) Υποπαράγραφος Ζ. 5 στην οποία ενσωματώθηκε η Οδηγία 2011/7/ΕΕ σχετικά με τον νόμιμο τόκο υπερημερίας και των προθεσμιών πληρωμής, - καθώς επίσης και τα οριζόμενα από τον Ν. 4412/16 άρθ.200 για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. <p><u>Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι παρακάτω νόμιμες κρατήσεις :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 0,07% επί της αξίας εκτός ΦΠΑ, υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 44 του Ν.4605/19 <ul style="list-style-type: none"> - Χαρτόσημο 3% επί της ΕΑΑΔΗΣΥ - Ο.Γ.Α 20% επί του χαρτοσήμου της ΕΑΑΔΗΣΥ 2. 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας (μετά την αφαίρεση όλων των παραπάνω κρατήσεων πλην του φόρου) 3. Υπέρ Αρχής εξέτασης προδικαστικών προσφυγών 0,06% <ul style="list-style-type: none"> - Τέλος χαρτοσήμου 3% επί του ποσού της ανωτέρω κράτησης, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α 20% <p>Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 φόρος εισοδήματος 4%.</p>
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ– ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<p>Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον Ανάδοχο με την χαμηλότερη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, εκ των αναδόχων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.(άρθρο 90 του Ν.4412/16)</p> <p>Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:</p> <p>Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί της επιχείρησης.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Η συμφωνία της προσφοράς προς τη διακήρυξη, τους όρους τις τεχνικές προδιαγραφές και τις υποχρεώσεις του Αναδόχου. ➤ Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε. ➤ Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή. <p>Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (Ν.4412/2016 άρθρο</p>

	<p>117 παρ.3)</p> <p>Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει ανακοίνωση ζητώντας του τα σχετικά δικαιολογητικά κατακύρωσης εις διπλούν, (Ν.4412/2016 άρθρο 80) τα οποία πρέπει να είναι σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής τους και να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους σύμφωνα με τον Ν.4605/19 άρ.43.</p> <p style="text-align: center;">Δικαιολογητικά κατακύρωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για γενική χρήση. - Βεβαίωση Φορολογικής ενημερότητας. - Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας. - Πιστοποιητικά Πρωτοδικείου - Πιστοποιητικό επαγγελματικού μητρώου. - Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ - Πιστοποιητικό εκπροσώπησης ΓΕΜΗ <p>Τα πιστοποιητικά εκπροσώπησης ΓΕΜΗ να έχουν εκδοθεί τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει) ότι δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στο πρόσωπό του (αρ.104 του Ν.4412/16) . Η υπεύθυνη δήλωση να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης (άρθ.103, του Ν.4412/16). <p>Τα εν λόγω δικαιολογητικά ελέγχει η επιτροπή, προσκομίζοντας πρακτικό στο ΔΣ για την τελική έγκριση (ν.4412/2016 άρθρο 103 παρ.6 όπως ισχύει σήμερα.)</p> <p>Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες (ν.4412/2016 άρθρο 105 παρ.4) από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας και την εγγύηση καλής εκτέλεσης ίσης με το 5% της συμβατικής αξίας (χωρίς τον Φ.Π.Α.)</p> <p>Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.</p> <p><u>Η σύμβαση θα μπορεί να διακόπτεται μονομερώς από την εντολοδόχο Υπηρεσία ή να αναπροσαρμόζεται με κοινή συμφωνία των δύο μερών αν υπογραφεί άλλη σύμβαση στα πλαίσια των Υπηρεσιών του Ελληνικού Δημοσίου με συμφερόμενους όρους για όμοιο προϊόν-υπηρεσία ή αν τεθούν σε ισχύ νέοι Νόμοι-Διατάξεις-Οδηγίες για το προϊόν-υπηρεσία</u></p>
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ	<p>Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:</p> <p>α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού</p> <p>β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης</p> <p>γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις</p>

	<p>κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.</p> <p>δ. ματαίωσης για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.</p>
ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	<p>Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.</p>
ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ	<p>Η παραλαβή – παράδοση των υλικών θα γίνει από αρμόδια επιτροπή, που θα οριστεί με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου. Ο χρόνος εκτέλεσης της προμήθειας θα οριστεί με την σύναψη σύμβασης.</p>

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΧΙΟΥ**

ΚΑΝΤΑΡΑΚΗ ΕΛΕΝΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Χίος, 8-9-2020

Προδιαγραφές ανάθεσης της εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος Γενικής-Αναλυτικής Λογιστικής και κοστολόγησης έτους 2020

Σύμφωνα με την υπουργική απόφαση Αριθμ.Β2α/οικ.70504/7-10-2019 (ΦΕΚ Β΄3815/15-10-2019) “Καθορισμός προϋποθέσεων ανάθεσης της εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος Γενικής-Αναλυτικής Λογιστικής και κοστολόγησης στις δημόσιες Μονάδες Υγείας” οι Δημόσιες Μονάδες Υγείας, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας, στο πλαίσιο διασφάλισης παροχής επίκαιρης και υπεύθυνης οικονομικής πληροφόρησης στη Διοίκηση, με τρόπο που να επιτρέπει τον καλύτερο έλεγχο και προγραμματισμό των δαπανών, την επίτευξη οικονομικών κλίμακας, τη σημαντική εξοικονόμηση δημοσίων πόρων και ενίσχυση της

διαφάνειας στην τήρηση των λογιστικών καταστάσεων, δύναται να αναθέτουν σε Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (εξωτερικό συνεργάτη), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και χωρίς άλλη προϋπόθεση, το έργο της πλήρους εφαρμογής του διπλογραφικού λογιστικού τους συστήματος.

Ειδικότερα, την τήρηση των λογιστικών τους βιβλίων και τη σύνταξη οικονομικών καταστάσεων, για την πλήρη εφαρμογή των διατάξεων του Κλαδικού τους Λογιστικού Σχεδίου (π.δ. 146/2003), της Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής και του Δημόσιου Λογιστικού.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- 1. Η εφαρμογή της γενικής λογιστικής με παράλληλη λειτουργία του δημόσιου λογιστικού, η παροχή λογιστικής και φοροτεχνικής υποστήριξης για τη διαχειριστική χρήση 2020 και για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης βάσει του πδ 146/2003**
- 2. Η εφαρμογή της αναλυτικής λογιστικής για τη διαχειριστική χρήση 2020 βάσει του πδ 146/2003**
- 3. Η σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης (ισολογισμού και αποτελεσμάτων χρήσης με το προσάρτημα τους) για τη διαχειριστική χρήση 2020 βάσει του πδ 146/2003**
- 4. Η παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση του Νοσοκομείου για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.**
- 5. Η εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας σε θέματα Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής.**

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

α) Την πλήρη εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003 για λογαριασμό της Δημόσιας Μονάδας Υγείας.

Η εφαρμογή του Π.Δ. 146/2003 περιλαμβάνει την καταχώρηση όλων των λογιστικών γεγονότων από τα πρωτογενή παραστατικά στα τηρούμενα στο λειτουργικό σύστημα της Δημόσιας Μονάδας Υγείας με βάση το Δημόσιο Λογιστικό, τη Γενική και Αναλυτική Λογιστική, στα λογιστικά βιβλία, την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού, την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία, την υποστήριξη της απογραφής τέλους χρήσεως και την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως, το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και η ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης αποτελούν μέρος των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου.

β) Την εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής σύμφωνα με τις απαιτήσεις του σχεδίου Γενικής - Αναλυτικής και Κοστολογικής Οργάνωσης

γ) Την κατάρτιση και υπογραφή από τον κατά νόμο υπεύθυνο λογιστή, των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003.

δ) Τον έλεγχο του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο

ε) Την θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση του αναγκαίου προσωπικού του Νοσοκομείου.

στ) Τη σύνταξη και υποβολή μηνιαίων οριστικοποιημένων ισοζυγίων του κυκλώματος της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8 του π.δ 146/2003), της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9 του π.δ 146/2003) και λογαριασμών τάξεως (ομάδα 10 του π.δ 146/2003). Επίσης τη συμφωνία υποσυστημάτων (διαχειρίσεις φαρμακείου, υλικών, παγίων, προμηθευτών, εσόδων κλπ.) με τα παραπάνω 3 λογιστικά κυκλώματα.

ζ) Στην ευθύνη του αναδόχου είναι η υποστήριξη για την υποβολή των στοιχείων που η μονάδα υγείας υποβάλλει προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛ.ΣΤΑΤ., το Ελεγκτικό Συνέδριο, την ΥΠΕ και του Υπουργείου Υγείας.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΤΕΡΑ

1. Ο έλεγχος του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και η τροποποίηση του εφόσον κριθεί απαραίτητο λαμβάνοντας υπόψη τυχόν καταστροφές ή επιστροφές παγίων που δεν έχουν καταχωρηθεί.

2. Υπολογισμός και έλεγχος όλων των λοιπών στοιχείων του Ενεργητικού και Παθητικού όπως:

I. Συμφωνία Εσόδων- Εξόδων

II. Συμφωνία Τραπεζικών Λογαριασμών

III. Καθημερινή συμφωνία Ταμείου

IV. Συμφωνία οφειλετών

V. Συμφωνία απαιτήσεων

3. Επίβλεψη και έλεγχος της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν το Νοσοκομείο με βάση τη Δημόσια λογιστική, τη Γενική Λογιστική και την Αναλυτική Λογιστική ήτοι:

- Συμπλήρωση του Λογιστικού Σχεδίου του Νοσοκομείου σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες ως προς το τμήμα των λογαριασμών προσδιορισμού του οργανικού αποτελέσματος και του αποτελέσματος χρήσεως.
- Έλεγχος συνεργασία με την εταιρεία υποστήριξης του μηχανογραφικού συστήματος της Δημόσιας Μονάδας Υγείας και με τις οικονομικές υπηρεσίες της για την αξιόπιστη, αποτελεσματική συλλειτουργία και συμφωνία των αντιστοιχιζόμενων λογιστικών κυκλωμάτων της Γενικής Λογιστικής. Οι σχετικές αναλυτικές διαδικασίες καθορίζονται με το Π.Δ. 146/2003.
- Καταχώρηση και παρακολούθηση αντίστοιχων αναλώσεων αποθεμάτων από τα διάφορα τμήματα του

Νοσοκομείου, επίσης μέσω του ίδιου προγράμματος.

- Υποστήριξη του Λογιστηρίου για την διενέργεια των λογιστικών εγγραφών και την έκδοση των μηχανογραφικών τίτλων πληρωμής των προμηθευτών και λοιπών υποχρεώσεων του Νοσοκομείου μέσω της «εφαρμογής Λογιστηρίου».
- Παρακολούθηση σε ημερήσια βάση και συνεχής έλεγχος του συνόλου των λογιστικών εγγραφών και λοιπών διαδικασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση της εφαρμογής και παρέμβαση αυτού, όπου απαιτείται, μέσω των υπευθύνων των οικονομικών υπηρεσιών του Νοσοκομείου, για τη διενέργεια των αναγκαίων διορθώσεων-βελτιώσεων
- Σύνταξη μηνιαίου ισοζυγίου στο τέλος κάθε μήνα.
- Η εφαρμογή του ενιαίου πλαισίου κωδικοποίησης αναλυτικής λογιστικής με βάση το εγχειρίδιο εφαρμογής της αναλυτικής λογιστικής το οποίο εκπονήθηκε στο πλαίσιο του έργου «Επιστημονικός σχεδιασμός Συντονισμός και υποστήριξη ΥΥΚΑ και ΥΠΕ για την ανάπτυξη και βελτίωση συστημάτων οικονομικού προγραμματισμού και οικονομικής διαχείρισης νοσοκομείων με τη χρήση μηχανογραφημένου διπλογραφικού συστήματος»

4. Κατάρτιση και υπογραφή των Οικονομικών καταστάσεων της Γενικής Εκμετάλλευσης, Αποτελεσμάτων χρήσης, Ισολογισμού, Διάθεσης Αποτελεσμάτων και προσαρτήματος και υποβολή αυτών στην εποπτεύουσα αρχή καθώς και στη δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.

Οι Οικονομικές καταστάσεις είναι πίνακες στους οποίους εμφανίζονται τα στοιχεία του ισολογισμού και ορισμένων άλλων Λογαριασμών του Νοσοκομείου, κεφαλαιώδους σημασίας.

Σε προσάρτημα των Οικονομικών αυτών καταστάσεων εμφανίζονται επεξηγηματικές και άλλες σημαντικές πληροφορίες, που έχουν σκοπό να διευκολύνουν τους ενδιαφερόμενους στην αναγκαία πλήρη ενημέρωσή τους.

Οι Οικονομικές καταστάσεις είναι οι εξής:

- Η κατάσταση του Ισολογισμού σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.100 του Π.Δ. 146/03.
- Η κατάσταση του Λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.200 του Π.Δ. 146/03.
- Ο Πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.300 του Π.Δ. 146/03. Η κατάσταση του Λογαριασμού γενικής εκμεταλλεύσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.400 του Π.Δ. 146/03.
- Το Προσάρτημα του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων χρήσεως είναι απαραίτητο συμπλήρωμα των Οικονομικών αυτών καταστάσεων, με το οποίο δίνονται διάφορες πρόσθετες ή επεξηγηματικές πληροφορίες, καταρτίζεται δε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.1.501 του Π. Δ. 146/03.

5. Σύνταξη και υποβολή αναλυτικής έκθεσης (Εκθέσεως Διαχείρισης) επί των κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης. Στην έκθεση αυτή θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση των κονδυλίων του Ισολογισμού

και των αποτελεσμάτων χρήσης, για κάθε χρήση. Η παρουσίαση θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες και θα υπάρχει σύγκριση με τις προηγούμενες χρήσεις.

6. Η παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση του Νοσοκομείου για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.

7. Η εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.

8. Η καταχώρηση των Πρωτογενών στοιχείων (τιμολόγια, εντάλματα πληρωμής, βεβαιώσεις νοσηλίων, γραμμάτια είσπραξης κτλ.) γίνεται με ευθύνη του νοσοκομείου, με έλεγχο και παρακολούθηση του αναδόχου.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Λόγω της σημασίας, της πολυπλοκότητας και του επείγοντος χαρακτήρα του έργου, ειδικότερα ως προς τις προθεσμίες εφαρμογής της Αναλυτικής Λογιστικής και την μηνιαία οριστικοποίησης των Ισοζυγίων, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία σε ζητήματα όπως:

α) Εμπειρία

Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε ανάλογο λογιστικό - κοστολογικό σχεδιασμό και σε μηχανογραφικές εφαρμογές, σε ότι αφορά την λειτουργία Γενικής – Αναλυτικής Λογιστικής, εσωλογιστικής κοστολόγησης και του Δημόσιου Λογιστικού με την διπλογραφική μέθοδο. Κατά την επιλογή θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η **ενδεχόμενη εμπειρία και εξοικείωση του αναδόχου σε υποδομές του Υγειονομικού Τομέα**, που θα αποδεικνύεται από προηγούμενη διεκπεραίωση έργων, τα οποία σχετίζονται άμεσα με τη Νοσοκομειακή Λογιστική, τη Νοσοκομειακή Οργάνωση - Λειτουργία, τα Οικονομικά της Υγείας και το Νοσοκομειακό Κόστος.

Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής - συντονιστής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στον Φορέα, Λογιστής - Φοροτέχνης Α΄ τάξεως, τα προσόντα του οποίου θα διασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του έργου (εργασιακή εμπειρία σε παρόμοιες εφαρμογές, εκπαιδευτική πείρα, η υπογραφή απ' αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού κ.λπ.). Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτούνται από την παρούσα απόφαση.

β) Τίτλοι Σπουδών - Άδειες - Δεξιότητες

Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του αναδόχου, θα πρέπει να είναι κάτοχοι αδείας λογιστή - φοροτέχνη τουλάχιστον Β΄ τάξεως. Επιπλέον, όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν

Πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

Να έχει την δυνατότητα να αξιοποιήσει το μηχανογραφικό σύστημα του Φορέα για την διεκπεραίωση των εργασιών που περιγράφονται στο αντικείμενο του έργου.

Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής – Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι, με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων, ή των π.δ. 146/2003 και 205/1998.

γ) **Αποδεικτικά στοιχεία** εξειδικευμένων γνώσεων και ικανοτήτων καθώς και επαγγελματικής εμπειρίας σε ζητήματα όπως :

1. Εγκατάστασης και υποστήριξης έργων διπλογραφικού λογιστικού συστήματος με παράλληλη λειτουργία του δημοσίου λογιστικού , της αναλυτικής λογιστικής
2. Οργάνωσης και συντονισμού ατόμων με γνώσεις και δεξιότητες στην παροχή λογιστικών υπηρεσιών Εκπαίδευσης στελεχών του δημοσίου σε θέματα διπλογραφικού λογιστικού συστήματος

Τα εν λόγω αποδεικτικά στοιχεία θα αναφέρονται σε χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών ετών και θα αποτελούνται από:

γ.1 Σχετικές συμβάσεις τουλάχιστον με τρία (3) διαφορετικά Νοσοκομεία που αφορούν την υλοποίηση αντιστοίχων έργων εφαρμογής του π.δ 146/2003

γ.2 Ισολογισμούς τουλάχιστον από τρία (3) διαφορετικά Νοσοκομεία που έχουν συνταχτεί βάσει του πδ146/2003 και φέρουν πιστοποιητικό ελέγχου από ορκωτούς ελεγκτές και έχουν υπογραφεί από τον υπεύθυνο του έργου του προσφέροντος .

γ.3 Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών για τα ομοειδή έργα που επικαλείται ο ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά.

γ.4 Βεβαιώσεις καλής λειτουργίας και αξιοποίηση του πληροφοριακού συστήματος της Computer Team που έχει το νοσοκομείο με τουλάχιστον τρία (3) Νοσοκομεία.

γ.5 Πιστοποιητικά ISO: ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο αυτού και πιστοποιητικό ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο αυτού πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα και μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά ISO των οποίων η ισχύς έχει λήξει δεν γίνονται δεκτά και απορρίπτονται.

γ.6 Ο ανάδοχος να είναι συμμορφωμένος με τις διαδικασίες GDPR και να εναρμονίσει το προϊόν με τις επιχειρησιακές διαδικασίες που θα προκύψουν από τη συμμόρφωση της Αναθέτουσας Αρχής με το GDPR.

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά στοιχεία για την αξιολόγηση του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσο το δυνατό πιο αναλυτικές και εμπεριστατωμένες.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, όλα τα παραπάνω στοιχεία παρέχονται αυτοτελώς για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Δ. Παραδοτέα έργου και μεθοδολογία παρακολούθησης προόδου και παραλαβής του έργου

Οι ανωτέρω ενέργειες αποσκοπούν στην αξιόπιστη παροχή πληροφοριών για την οικονομική κατάσταση της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, σε επίπεδο μήνα. Για το λόγο αυτό ο Διοικητής του Νοσοκομείου, θα μεριμνήσει για τη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων έτσι ώστε να υπάρχει έγκαιρη καταχώρηση στο μηχανογραφικό σύστημά του, όλων των παραστατικών αγορών, δαπανών, παγίων και εσόδων που αφορούν συναλλαγές κάθε μήνα. Ως εκ τούτου με ευθύνη του, ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι λογιστικής υποστήριξης να παραδίδουν μηνιαία συμφωνημένα και υπογεγραμμένα από τον Επικεφαλής-Συντονιστή Λογιστή Α' τάξης, ισοζύγια των λογαριασμών της Γενικής-Αναλυτικής Λογιστικής και Λογαριασμών Τάξεως έως τις 30 του επόμενου μήνα, από το μήνα αναφοράς. Με τα στοιχεία που θα προκύπτουν από τα ισοζύγια θα συμπληρώνονται οι αντίστοιχοι οικονομικοί πίνακες του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Υγείας (BI) στις ημερομηνίες που προβλέπεται κάθε φορά η υποβολή τους.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
Η εφαρμογή της γενικής λογιστικής με παράλληλη λειτουργία του δημόσιου λογιστικού για τη διαχειριστική χρήση 2020 βάσει του πδ 146/2003	ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΙΝΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΑ ΙΣΟΖΥΓΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	Εντός του επόμενου μηνός της περιόδου αναφοράς
Η εφαρμογή της αναλυτικής λογιστικής για τη διαχειριστική χρήση 2020 βάσει του πδ 146/2003	ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΙΝΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΜΦΩΝΗΜΕΝΑ ΙΣΟΖΥΓΙΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	Εντός του επόμενου μηνός της περιόδου αναφοράς
Η σύνταξη και υπογραφή οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης για την διαχειριστική χρήση 2020 βάσει του πδ 146/2003.	ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΙΝΑΙ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥΣ ΚΑΙ Η ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΕΩΣ 30/6/2021

1. Η Αναθέτουσα Αρχή συγκροτεί, με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου του Αναδόχου.

20PROC007482696 2020-10-15

2. Ο Ανάδοχος υποβάλλει το κάθε συγκεκριμένο Παραδοτέο. Ο Εργοδότης δια της Επιτροπής κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως παρατηρήσεις εφ' όσον διαπιστώσει συγκεκριμένες ελλείψεις σε σχέση με τις προδιαγραφές του Παραδοτέου ή μη ικανοποιητική ποιότητα του περιεχομένου αυτού. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος 10 εργασίμων ημερών.

3. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει ξανά το Παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, εντός χρονικού διαστήματος το οποίο δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τις 30 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων του Εργοδότη.

4. Στην περίπτωση που το αναφερόμενο στην παρ.2 χρονικό διάστημα παρέλθει, χωρίς ο Εργοδότης να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις επί του Παραδοτέου, τότε αυτό θεωρείται παραληφθέν.

Η συσταθείσα επιτροπή σύμφωνα με την υπ' αριθμόν 941/14-08-2020 Απόφαση της Διοικήτριας:

- Αμπαζή Αργυρώ
- Ματσάγκου Ελευθερία
- Μαυρικού Ανθούλα



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΙΟΥ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Ημερ/νια έκδοσης Ταυτότητας :							
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		TK :	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς μου:

α) έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της διακήρυξης με αρ.....

β) Έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) προς στους φορείς που είμαι υπόχρεος και στην πληρωμή φόρων και τελών όσον αφορά τις φορολογικές μου υποχρεώσεις.

γ) Δεν υπάρχει εις βάρος μου ή εις βάρος προσώπου μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης και λήψης αποφάσεων τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση και δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με το αρ.73 & 74 του Ν.4412/16 για:

ι) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

ii) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται, στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην

παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο της χώρας εγκατάστασής μου,

iii) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),

iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

v) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

δ) δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας και διαγωγής, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

ε) δεν τελώ σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.

στ) δεν τελώ σε πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή υπό αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής μου ή σε εθνικές διατάξεις νόμου.

ζ) είμαι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά μου είναι με πιστοποίηση του αρμόδιου φορέα.

η) δεν απασχολώ ή εκμεταλλεύομαι ανηλίκους κάτω των 15 ετών κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας.

θ) κατέχω τις απαραίτητες άδειες από τις αρμόδιες υπηρεσίες για την πώληση των σχετικών υλικών και την παροχή των αντίστοιχων υπηρεσιών, καθώς και το κατάλληλα εξειδικευμένο προσωπικό για την πραγματοποίηση των εργασιών.

ι) έλαβα υπόψη τις υποχρεώσεις σχετικά με τις διατάξεις περί προστασίας του περιβάλλοντος και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο όπου πρόκειται να εκτελεσθεί η σύμβαση.

κ) είμαι σε θέση, εφόσον μου ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να παράσχω κάθε δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωσή μου .

λ) η προσφορά μου ισχύει για 180 ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. (4)

Ημερομηνία: / /

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός,
 αριθμός, ΑΦΜ....., ΔΟΥ....., τηλέφωνο, fax

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΤΙΜΩΝ
1						
2						

ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ:

...../...../2020

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ